

Gentilissimi,

mi permetto di sottoporre alla Vs attenzione il mio Curriculum Vitae.

Ho iniziato la mia esperienza professionale come Direttore Tecnico di Impresa, lavorando come responsabile tecnico nell'ambito dei cantieri di restauro e di ristrutturazione in tutta la Sicilia, occupandomi della gestione e organizzazione delle attività lavorative, della contabilità di cantiere, della predisposizione dei preventivi nonché di sicurezza, qualità e gare d'appalto. In questo ambito ho dimostrato ottime capacità di *problem solving* rispetto alle emergenze, di lavorare in squadra e in situazioni di stress, garantendo sempre affidabilità e rispetto delle scadenze.

La propensione ai rapporti interpersonali, le ottime competenze comunicative e la spiccata fluidità nella dialettica orale e scritta ha fatto sì che maturassi queste capacità anche in altri settori, occupandomi successivamente delle Relazioni Esterne presso istituti di formazione privata, curando il rapporto tra l'azienda e i mezzi di comunicazione (social network), la gestione dei rapporti con i clienti (siano questi enti pubblici o società private) e le attività di tutoraggio per i Master e corsi di alta formazione specialistici (coordinamento e monitoraggio dei corsi; screening dei CV; grafica; rapporto con docenti e discenti; verifica e gestione dei documenti; procedure di accreditamento).

Pertanto sarei interessata a un'eventuale opportunità professionale con Voi, dando la mia massima disponibilità per le trasferte.

Vi prego di considerarmi a Vostra disposizione per qualsiasi chiarimento e approfondimento.

Alla presente lettera allego il Curriculum Vitae con il consenso al trattamento dei dati personali forniti ai sensi della Legge 196/03.

RingraziandoVi per l'attenzione riservatami, invio i migliori saluti.

Arch. Alessia Saccone

Tel. 392/9968460

alessiasaccone@gmail.com